

**Отчет**  
**Ревизионной комиссии о финансовой деятельности за 2021 год**  
**ТСЖ «Путилково-Люкс»**

Ревизионная комиссия в составе:

Председателя комиссии:

Члены комиссии: **Сапронова О.В.; Джураева М.М.**

Провели проверку финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ «Путилково-Люкс» за 2021 год.

ТСЖ относится к некоммерческим организациям (статья 135 ЖК РФ).

Система налогообложения ТСЖ - УСН (Доходы 6%)

В соответствии со статьей 147 ГК РФ руководство деятельностью товарищества собственников жилья осуществляется правлением товарищества, которое принимает решения по всем вопросам деятельности товарищества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета в Товариществе в отчетный период возложена на Председателя Правления ТСЖ.

ТСЖ ведет бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения.

Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Для ведения бухгалтерского и налогового учета в электронном виде, а также начислений собственникам ТСЖ используется лицензионное специализированное программное обеспечение.

Кадровый учет в ТСЖ ведется в соответствии с действующим ТК и другими нормативными актами.

**Ответственные лица за подготовку и предоставление отчетности:**

- Председатель правления ТСЖ – Саркисян Евгения Георгиевна;
- Бухгалтер ТСЖ – Репникова М.М.;
- Юрист – Шелихова С.В. (договор с 01.10.2019г)
- Ревизионная комиссия избрана внеочередным общим собранием членов ТСЖ «Путилково-Люкс» – Протокол № от 1-18 от 05.02.2018 г.

**1.Общая информация**

Целью проверки является подготовка отчета для общего собрания членов ТСЖ «Путилково-Люкс», содержащего мнение о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ.

Выводы о правильности формирования информации о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ сделаны на основании анализа отчета финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ и отчета по смете управления жилым домом за 2021 год. Проверка проводилась выборочным методом случайного отбора.

В проверяемом периоде обязанности Председателя правления исполняла Саркисян Евгения Георгиевна. Члены правления: Чемпояш А.Н. (зам. Председателя), Глотов И.А.,

Берестова М.В., Силаков Е.М. (утверждены внеочередным Общим собранием членов ТСЖ «Путилково-Люкс», Протокол № 1-18 от 05.02.2018г.)

Бухгалтер ТСЖ «Путилково-Люкс» Репникова М.М. (штатное расписание).

Юридическое сопровождение – Шелихова С.В.(договор с 01.10.2019г.)

Проверка финансово-хозяйственной деятельности проводилась на основании банковских выписок, платежных поручений, авансовых отчетов, договоров, актов и других документов, подтверждающих деятельность ТСЖ.

Со всеми основными контрагентами на конец отчетного периода проведена сверка расчетов, что подтверждено актами сверок.

## 2. Анализ движения денежных средств

ТСЖ «Путилково-Люкс» имеет два расчетных счета, открытых в банке ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва № 40703820501020000005 и № 40705810001020000037 (специальный счет ТСЖ "Путилково-Люкс" для формирования фонда капитального ремонта.

- р/счет открытый в филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва Р/С 40703820501020000005. Остаток денежных средств на счете 40703820501020000005 :
- 01.01.2021 – 3 280 227,02 рубля
- 31.12.2021 – 2 857 070,22 рубля.

Данные подтверждены выпиской банка по состоянию на 01.01.2022 года.

- спец/счет для сбора средств в Фонд Капитального ремонта в филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва № 40705810001020000037, открытый 28.11.2017 г.
  - Остаток денежных средств на счете 40705810001020000037 на:
- 01.01.2021 – 6 310 601,06 рублей, в том числе: начисленные проценты Банка составили 152 852,46 рублей, основная сумма перечисленных средств на формирование фонда 6 157 748,60 рубля
- 31.12.2021 – 6 134 238,55 рублей, в том числе: начисленные проценты Банка по вкладу составили 450 730,76 рублей, из них в 2021 году 206 136,28 рублей. Использовано целевых средств капитального фонда 3 200 000 рублей.

Остатки по счетам подтверждены выписками по счетам и платежными документами и соответствуют выписке банка, бухгалтерскому учету и отчетности.

### Наименование расчетных счетов в банках и их остатки

№ п.п	Наименование банка	р/счет	Сальдо на 31.12.2019 года (руб.)	Сальдо на 31.12.2020 года (руб.)	Сальдо на 31.12.2021 года (руб.)

1	ОАО филиал «Центральный» Банка ВТБ г Москва	40703820501020 000005	3 919 859,41	3 280 227,02	2 857 070,22
2	ОАО филиал «Центральный» Банка ВТБ г Москва	40705810001020 000037 :	3 851 857,80	6 310 601,06	6 134 238,55

Движение денежных средств по р/с 40703820501020000005 за 2021год

№ п.п.	Статья движение денежных средств	Поступление на р/с	Списание с р/с
1	Остаток денежных средств на 01.01.2021	3 280 227,02	
2	Поступление за ЖКУ	13117413,32	
3	Поступление по возмещению, госпошлины ,пени по исполнительным листам	272930,05	
4	Поступление от контрагентов по размещению оборудования	78989,4	
5	Расходы на электроэнергию МОП		620928,84
6	Расходы на тепловую энергию для нужд ГВС на СОИ		40337,78
7	Расходы на водоснабжение и		36816,57

	канализацию на СОИ		
8	Расходы на вывоз ТБО		1378927,62
9	Перечисление на спецсчет на формирование фонда капитального ремонта		302227,8
10	Расходы по обслуживанию, эксплуатации, ремонту и содержанию общедолевого имущества и придомовой территории		4500000,00
11	Расходы на материалы, хоз. товары используемые для ремонта и обслуживания общедомового имущества		443845,57
12	Расходы на механизированную уборку и вывоз снега		145500,00
13	Расходы на дезинфекцию/дератизацию технического подполья, технического этажа и МОП		25374,73
14	Расходы на обслуживание и ремонт лифтов Освидетельствование лифтов Страхование лифтов		956876,06
15	Расходы на техническое обслуживание и ремонт системы ДУ и ППА и водяного пожаротушения (Пожарная сигнализация)		72102,36
16	Расходы на обслуживание шлагбаумов, домофонов, видеонаблюдения		128039,82

17	Расходы на обслуживание ковров		62169,00
18	Расходы на обслуживание телевизионной антенны		159000,00
19	Выплата заработной платы		1182902,05
20	Уплата налогов и взносов по ФОТ		587371,44
22	Уплата налога УСН		4560,00
21	Расходы на юридические услуги		46000,00
22	Расходы услуг связи, почтовые расходы		18828,03
23	Расходы на содержание оргтехники и канцтовары		20119,44
24	Расходы на услуги банка (ведение счета, клиент-банк, ЭЦП)		38071,00
25	Расходы на программное обеспечение, размещение информации в ГИС ЖКХ, ЭЦП, ИТС-1С, Контур-электронная отчетность		66000,00
26	Расходы на печатную продукцию, обучение персонала		18720,00
27	Расходы на охранные услуги		1265000,00
28	Расходы на благоустройство территории (РФ)		1588012,50
29	Расходы на благоустройство территории (скамейки парковые) (РФ)		43257,86

30	Расходы на установку камер видеонаблюдения (РФ)		236725,00
31	Расходы по установке детского игрового оборудования (РФ)		167700,00
32	Расходы на поверку, вывоз ЖБ, изготовление реестра из средств (РФ)		34280,00
33	Уплата госпошлины		5023,9
	Итого поступлений	13771560,57	
	Итого расходов		14194717,37
	Остаток на 01.01.2022 года	2857070,22	

**Движение денежных средств по р/с 40705810001020000037 за 2021год**

№ п.п.	Статья движение денежных средств	Поступление на р/с	Списание с р/с
	Остаток денежных средств на 01.01.2021	6310601,06	
1	Поступление взносов на формирование фонда	2817501,21	
2	Поступление процентов за пользование вкладом	206136,28	
3	Оплата работы по капитальному ремонту кровли согласно Договору подряда № 28/07/2021 от 28.07.2021 (ИП Береснева Н.Н.)		2500000,00

4	Оплата работы по капитальному ремонту входных групп по Договору подряда № 33-2021 от 30.08.2021г.		700000,00
	Итого поступлений	3023637,49	
	Итого расходов		3200000,00
	Остаток на 01.01.2022 года	6134238,55	

### 3. Анализ по начислениям услуг ЖКХ и образованной задолженности перед ТСЖ

На 31.12.2021 количество постоянно зарегистрированных человек в жилых помещениях - **340** чел, количество проживающих - **595** человек.

Начислено за 2021 год за услуги ЖКХ – 14 645 955,62 рубля;

Оплачено в 2021 году (включая долги до 2021 года) – 15 930 982,59 рубля.

Размер задолженности собственников перед ТСЖ:

- на 01.01.2019 года составил 4 102 872 рубля;

- на 01.01.2020 года составил 5 054 059 рублей;

- на 01.01.2021 года составил 5 079 952,32 рубля, на конец отчетного года 3 794 925,35 рублей.

Из них задолженность прошлых лет на 31.12.2021 года составляет 1 423 824 рубля.

Проплачено авансом от собственников 149 866,29 рубля.

Взносы на формирование фонда капитального ремонта (специальный счет ТСЖ «Путилково-Люкс») составляли за 2019 год 2 473 915,32 рубля, за 2020 год 1 559 743,75 рубля и за 2021 год 2 817 501,21 рубля.

Список должников, имеющих большую задолженность перед ТСЖ, в том числе те, на которых имеется исполнительное производство:

№ п.п.	Меры воздействия	№ квартиры	Сумма задолженности
1	Составлен график погашения долга	Кв. 21	73523,60
2	Составлен график погашения долга	Кв. 31	44015,83
3	Составлен график погашения долга	Кв. 63	54406,17
4	Не определен правопреемник	Кв. 75	157717,53

6	Составлен график погашения долга	Кв. 87	63999,78
7	Составлен график погашения долга	Кв. 91	36009,08
8	Исполнительные листы, суд.приказ	Кв. 92	130721,62
9	Составлен график погашения долга	Кв. 97	58007,27
10	Составлен график погашения долга	Кв. 114	24422,55
11	Исполнительные листы, суд.приказ	Кв. 123	74094,47
12	Составлен график погашения долга	Кв. 142	25208,47
13	Составлен график погашения долга	Кв. 152	77355,87
14	Исполнительные листы, суд.приказ	Кв. 154	104513,06
15	Составлен график погашения долга	Кв. 162	48034,32
16	Составлен график погашения долга	Кв. 169	37265,95
17	Составлен график погашения долга	Кв. 188-3	51354,49
18	Составлен график погашения долга	Кв. 199	34554,56
19	Составлен график погашения долга	Кв. 209	56225,13
20	Не определен правопреемник	Кв. 211	748437,24
21	Составлен график погашения долга	Кв. 217	119315,48
22	Составлен график погашения долга	Кв. 221	52797,11
23	Составлен график погашения долга	Кв. 233	72832,63
24	Составлен график погашения долга	Кв. 234	24516,18
25	Исполнительные листы, суд.приказ	Кв. 236	229288,57
26	Составлен график погашения долга	Кв. 251	68576,55

В отчетном году наблюдается положительная динамика снижения долговых обязательств населения перед ТСЖ, правлением товарищества совместно с юридической службой неоднократно проведена разъяснительная работа с должниками по обязательствам.



## 4. Анализ доходов и расходов ТСЖ

## Анализ доходов

Целевые поступления и поступления от коммерческой деятельности					
	Статья целевых взносов	План	Начислено	Оплачено	Примечание
1	Доходы по оплате за содержание жилого фонда и нежилых помещений	8450786,76	8455602,77	8990662,06	Тариф 30,24 на площадь помещений по реестру 2020 года 23286,26
2	Доходы от целевых взносов на охрану	1265000,00	1266662,40	1382477,89	Тариф 4,63 на площадь помещений по реестру 2020 года 23286,26
3	Пополнение резервного фонда	558870,24	559222,64	590732,84	Тариф 2,00 на площадь помещений по реестру 2020 года 23286,26
3	Формирование фонда капитального ремонта	2534476,54	2535589,42	2838560,54	Тариф 9,07 на площадь помещений по реестру 2020 года 23286,26
5	Доходы от коммерческой деятельности	76589,40	76589,40	78989,40	Исполнено согласно договорам (Ростелеком, АСВТ, АЛЬТАГЕН, Вокком Сервис)
	Итого поступления	12885722,94	12893666,63	13881422,73	

## Анализ расходов

За отчетный период сумма фактических расходов по сметным статьям составила:

п.п.	Наименование статей расходов	Плановые расходы	Фактические расходы	Отклонения +экономия - перерасход	Примечание
1	<b>Эксплуатационные расходы</b>				

1.1	Эксплуатационные расходы: наладка и эксплуатация инженерного оборудования; -проведение техосмотров; -мелкий ремонт; -устранение аварий; -уборка придомовой территории; -подготовка к эксплуатации к осенне-зимнему периоду	4500000,00	4500000,00		Расхождения по эксплуатационным расходам на эксплуатацию отсутствуют.
1.2	Материалы, хоз. инвентарь на содержание общего имущества	480000,00	443845,57	36154,43	Экономия по материальным затратам, цель расхода отражена в актах на передачу.
1.3	Механическая уборка и вывоз снега	100000,00	145500,00	-45500,00	Перерасход по статье. Заснеженная зима в первой половине сезона, основной расход производился в начале 2021 года
1.4	Дезинфекция	27445,20	25374,73	2070,47	Остаток средств на оплату Акта за Декабрь 2021, документы к оплате поступили в январе 2022 года
1.5	Техническое обслуживание и ремонт системы ДУ и ППА водяного пожаротушения	78657,12	72102,36	6554,76	Остаток средств на оплату Акта за Декабрь 2021, документы к оплате поступили в январе 2022 года
1.6	Техническое	953966,12	956876,06	-2909,94	Перерасход по

	обслуживание лифтов их освидетельствование				обслуживанию ДУ и ППА, часть планируемых расходов по ремонту лифтов была перенесена с 2020 на 2021 год.
1.7	Обслуживание шлагбаумов, домофонов, видеонаблюдения	130169,52	128039,82	2129,70	Экономия по статье содержания домофонов и обновления системы видеонаблюдения, работы велись в составе комплексной замены из фонда резерва
1.8	Чистка ковров	60996,00	62169,00	-1173,00	Перерасход в результате увеличения частоты замены в осенний период.
1.9	Обслуживание коллективной антенны	174000,00	159500,00	14500,00	Остаток средств на оплату Акта за Декабрь 2021, документы к оплате поступили в январе 2022 года
	Итого	6505233,96	6493407,54	11826,42	Экономия по статье содержание, эксплуатации и текущему ремонту
2	<b>Управленческие расходы</b>				
2.1	Фонд заработной платы	1756612,80	1770273,49	-13660,69	Перерасход по фонду оплаты труда (расходование неиспользованные отпусков прошлых лет согласно трудовому кодексу )
2.2	Юридические услуги	48000,00	46000,00	2000,00	Экономия по статье (отчет юриста)
2.3	Услуги связи,	12000,00	18828,03	-6828,03	Перерасход

	транспортные расходы				обусловлен рекомендационными требованиями о бесконтактных курьерских доставках в период пандемий
2.4	Канцелярские расходы, расходы по содержанию орг. техники	24000,00	20119,44	3880,56	Экономия по канц. расходам и содержанию орг. техники.
2.5	Обслуживание банка	34980,00	38071,00	-3091,00	Перерасход по статье.
2.6	Программное обеспечение	47004,00	66000,00	-18996,00	Перерасход в результате перевода программного обеспечения на облачную платформу в 2021 г.
2.7	Обучение персонала, подписка на журнал ЖКХ	16956,00	18720,00	-1764,00	Перерасход по статье в связи с повышением цен после плановых расчетов
2.8	Единый налог УСН	6000,00	4560,00	1440,00	Экономия, (налог УСН за 4 квартал перечисляется в первом кв. следующего года), количество арендаторов не увеличилось.
	<b>Итого управленческие расходы</b>	1945552,80	1982571,96	-37019,16	Перерасход в 2021 году, в 2020 году экономия по управленческим статьям составляла 94783,47 рублей
	Охрана общедомового имущества	1265000,00	1265000,00	0,00	Статья исполнена в полном объеме согласно договора с контрагентом.
	<b>Всего целевых</b>	9715786,76	9740979,50	-25192,74	Перерасход по смете

	расходов по смете ТСЖ за 2021 год				2021 года
--	--------------------------------------	--	--	--	-----------

№ п/п	Внеплановые расходы	Сумма (руб.)
1	02.07.2021 Оплата работ по погрузке и вывозу железобетонных блоков в ходе работ по устройству входных групп (ООО «Экология плюс) по счету №403 от 29.06.2021г	15000,00
2	03.09.2021 Оплата поверки манометров (56шт) фирмой ООО «МетроСервис» Счет-договор № 2120 от 03.09.2021г	11200,00
3	20.04.2021 Изготовление реестра собственников по Дог №5414 от 19.04.21 ИП Грайворонская Надежда Борисовна	8080,00
	<b>Итого внеплановых расходов</b>	<b>34280,00</b>

	Итого поступления	12850302,45	12819093,87	31208,58	
--	-------------------	-------------	-------------	----------	--

### 5. Резервный фонд

«Положение о резервном фонде» ТСЖ «Путилково-Люкс» было принято в 2009 году, пересмотрено в 2015г. (Протокол № 1-15 от 23.01.2015г)

№ п.п.	Поступления и расходы из РФ	Сумма	Сумма
1	Остаток на начало периода 01.01.2021 г.	6811990,90	
2	Целевые взносы в Резервный фонд от собственников жилых и нежилых помещений	590732,84	
3	Доходы от коммерческой деятельности	78989,40	
4	Возмещение по исполнительным листам	102768,81	

5	Расходы на госпошлину		5023,9
6	Расходы на благоустройство территории по Договору подряда № 22-07/21-01 от 22.07.2021 ООО "АННТТ-ЮГ" Акт 23.08.2021		1588012,50
7	Расходы на благоустройство территории (скамейки, урны) ИП Янакаев Р.Ш. (25.05.2021; 02.06.2021)		53055,73
8	Расходы на благоустройство территории (установка детского игрового оборудования) ООО "ПСК ДиАС" Договор № 26/04/21 от 26.04.2021 (27.04.2021)		167700,00
9	Установка камер Аxi-ahd 95 ir (5 шт) и кабеля UTP (1250 м) по счету - договору № 316 от 03.08.2021 г., ООО «Еврострой» Акт сдачи-приемки №406 от 05.10.2021г		236 725,00
10	02.07.2021 Оплата работ по погрузке и вывозу железобетонных блоков в ходе работ по устройству входных групп (ООО «Экология плюс) по счету №403 от 29.06.2021г		15000,00
11	03.09.2021 Оплата поверки манометров (56шт) фирмой ООО «МетроСервис» Счет-договор № 2120 от 03.09.2021г		11200,00
12	20.04.2021 Изготовление реестра собственников по Дог №5414 от 19.04.21 ИП Грайворонская Надежда Борисовна		8080,00
Итого :		772491,05	2084797,13
Остаток на начало периода 01.01.2022 г.		5499684,82	

Правлению ТСЖ предлагается рассмотреть вопрос о зачете средств в размере произведенных расходов в стоимостном выражении 2084797,13 рублей из резервного фонда.

Согласно пункта 7 части 2 статьи 145 ЖК прошу рассмотреть вопрос об утверждении неиспользованных остатков в размере 5499684,82 рубля резервного фонда на покрытие расходов будущих периодов.

Отмечено, что отчет по Резервному фонду формируется методом начисления. Это значит, что суммы доходной части могут быть начислены, но фактически находятся в дебиторской задолженности собственников за ЖКУ.

Данная сумма по неизрасходованным фондам расходится с остатком на р/с на конец 2021 года, так как имеется большая дебиторская задолженность собственников по оплате за ЖКУ. Большая часть задолженности находится на стадии взыскания у ФССП, имеются исполнительные листы. На расчетный счет частями поступают суммы от должников, которые восполняют неизрасходованную часть резервного фонда. Стоит отметить, что имеющая задолженность погашается, но при этом не всеми должниками.

Правлению ТСЖ совместно с бухгалтером и юристами рекомендовано регулярно отслеживать дебиторскую задолженность и принимать все возможные меры по ее взысканию в установленном законом порядке.

#### 6. Анализ данных по расходу коммунальных ресурсов

Ресурс	Начислено РСО
Электроэнергия	620928,84
ХВС	11359,34
Водоотведение	25787,54
ГВС и тепловая энергия	40337,78
Вывоз ТКО	1378927,62
ИТОГО:	2077341,12

Все начисления собственникам помещений за коммунальные услуги на СОИ производятся согласно расходу ИПУ, если таковые зафиксированы и исправны, либо по установленным нормативными актам нормативам для каждой коммунальной услуги.

Показания индивидуальных приборов учета фиксируются в рабочих журналах службы эксплуатации и в специальном журнале бухгалтерии в электронном виде.

Тарифы на предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений ТСЖ, установленные и введенные в действие распоряжениями Комитетом по ценам и тарифам Московской области на 2021 год.

Начисления собственникам жилых/нежилых помещений для возмещения затрат за электроэнергию на общедомовые нужды начислялись согласно показаниям счетчиков по двухтарифной системе.

#### 7. Расчеты с ИФНС, фондами, покупателями, РСО, поставщиками товаров и услуг

В конце отчетного периода проведена сверка расчетов по подтверждению дебиторской и кредиторской задолженности.

Задолженность собственников перед ТСЖ на начало отчетного года составляет 5 079 952,32 рубля, к концу отчетного года сумма задолженности составила 3794925,35 рубля.

Ведется постоянная работа по составлению графиков добровольного погашения задолженности и выявлению злостных неплательщиков с целью взыскания долгов решением судебных инстанций через службу судебных приставов.

Не имеется задолженность по оплате труда работникам, задолженность в налоговые органы и внебюджетные фонды.

Доначислений, пеней и штрафных санкций по уплате налогов и взносов в налоговые органы и внебюджетные фонды по отношению к ТСЖ не применялось.

Обязательная налоговая, бухгалтерская и статистическая отчетность по деятельности Товарищества исполнена и принята соответствующими органами в сроки.

### Отчет по дебиторской и кредиторской задолженности

№ п.п	Наименование поставщика	Сумма аванса на 01.01.2022г.	Сумма задолженности на конец года 31.12.2021 г.	Примечание
1	Телерадиосеть		14500,00	Задолженность за услуги связи для кабельного вещания по Дог. №02/19 от 09.01.2019г., за Декабрь 2021г..
2	АО «Водоконал»		2923,16	Услуги по водоснабжению (ХВС) и водоотведению на СОИ, акт за декабрь поступил в январе 2022г.
3	Интернет служба управляющих организаций «Росквартал»		4400,00	Размещение и поддержка сайта, по договору предусмотрена предоплата с ежемесячным закрытием по Акту на последний день месяца.



4	ПАО «Мосэнергосбыт»		73168,49	Ежемесячная оплата по электроэнергии МОП согласно показаниям ОДПУ за декабрь 2021 года
5	ООО «К-Сервис»		3519,00	Оплата за обслуживание грязезащитных ковров, акт за декабрь поступил в январе 2022 г.
6	ООО «Техкомплект»		59007,00	Оплата за техническое и диспетчерское обслуживание и ремонт лифтов за декабрь 2021 г
7	ООО «Еврострой»		1760,00	Оплата работ по испытанию внутреннего пожарного водопровода по Дог. № 017-то от 31.12.2020г за декабрь 2021г.
8	ООО «Еврострой»		4794,76	Оплата за техобслуживание систем ДУ и ППА по Дог. № 06-то от 31.12.2020г. за декабрь 2021г.
9	ООО «Еврострой»		10847,46	Оплата за техобслуживание домофонов, видеонаблюдения, шлагбаумов по Дог. № 07-то от 31.12.2020г. за Декабрь 2021г.
10	ООО «Русский региональный оператор»		108192,95	Оплата за вывоз ТКО по факту за декабрь 2021г.

11	Дезинфекция		2070,43	Оплата за работы по дератизации и дезинфекции по Договору №111 от 01.01.2016г., за декабрь 2021г
12	Экспертная организация «Русь»	36096,46		Техническое освидетельствование лифтов на 2022г.
13	Полис страхования лифтов ОСАО «Ресо-Гарантия»	2300,00		Полис страхования лифтов на 2022г.
14	ООО «Внедренческий центр»	16200,00		Ежегодная оплата на 1С-Облако по 31.12.2022 года
15	Интернет служба управляющих организаций «Росквартал»	22000,00		Поддержка на ГИС ЖКХ по октябрь 2022 года
16	МЦФЭР-Пресс	5786,20		Подписка по 1 полугодие 2022 года
17	1С-Рарус	6800,00		ИТ-сопровождение на 2022 год
18	ООО ИнфоТекс Интер Траст	2800,00		Платеж за ЭЦП (на возврат в начале 2022 года)
	Итого	91982,66	280783,25	

**Выводы:**

Проанализировав показатели деятельности ТСЖ, ревизионная комиссия отмечает:

- признать ведение бухгалтерского учета положительным, так как все хозяйственные операции, отраженные в учете подтверждены первичными документами и практически все расходы соответствуют плановой смете расходов. В связи с изменениями в области законодательства, заключены прямые договоры физических лиц жильцов дома, напрямую с ПАО «Красногорская теплосеть» и другими ресурсоснабжающими организациями. При этом плательщики коммунальных платежей сами несут ответственность перед Поставщиками услуг ЖКХ, а ТСЖ не будет тратить общий резервный фонд для погашения индивидуальных задолженностей по коммунальным ресурсам, что даст возможность направлять средства на обслуживание, ремонтные работы и нужды дома.

**Рекомендации:**

Ежеквартально проводить сверку расчетов с поставщиками и покупателями, с налоговыми органами и внебюджетными фондами.

Следует также усилить работу с должниками за ЖКУ, так как долги являются средством для пополнения фондов, за счет которых ТСЖ проводит ремонтные и восстановительные работы.

Правлению ТСЖ совместно с бухгалтером и юристами рекомендовано регулярно отслеживать дебиторскую задолженность и принимать все возможные меры по ее взысканию в установленном законом порядке.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

**Сапронова О.В.** \_\_\_\_\_

**Джураева М.М.** \_\_\_\_\_